

**План работы школьного спортивного клуба «Актив» (ШСК)  
на 2023 – 2024 учебный год  
ГООУ "Гимназия №3"**

**Цель работы ШСК:**

- формирование сознательного отношения к здоровому образу жизни; устойчивой потребности в систематических занятиях физической культурой и спортом.

**Задачи:**

- пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
- проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований;
- комплектование и подготовка команд обучающихся по различным видам спорта для участия в соревнованиях различного уровня;
- привлечение обучающихся к выполнению нормативов ВФСК ГТО;
- организация различных форм активного спортивно-оздоровительного досуга обучающихся.

**Ожидаемые результаты:**

- рациональное использование внеурочного времени;
- укрепление здоровья и профилактика заболеваний, разностороннее физическое развитие обучающихся;
- увеличение числа обучающихся, участвующих в спортивно - массовых и физкультурно - оздоровительных мероприятиях;
- рост среднего уровня физической подготовки (СУФП) обучающихся;
- рост спортивных достижений обучающихся.

№п/п	Мероприятия.	Сроки выполнения.	Ответственные.
<b>1. Организационная работа.</b>			
1.1	Выборы руководителя клуба, членов клуба.	сентябрь	Директор ОУ, учителя ФК.
1.2	Создание совета клуба. Заседание совета клуба.	сентябрь	Руководитель ШСК
1.3	Планирование и организация деятельности ШСК.	сентябрь	Руководитель ШСК
1.4	Составление и утверждение плана работы ШСК на 2023-2024 уч. год .	сентябрь	Руководитель ШСК
<b>2. Медико - санитарный контроль.</b>			
2.1	Проведение медицинского осмотра согласно положению о профилактических осмотрах детей (Приказ Минздрава РФ и министерства образования РФ №186/272 от 30.06.1992г.)	сентябрь	Фельдшер гимназии.
2.2	Ознакомление с физкультурными группами обучающихся по итогам медосмотра. Составление списков обучающихся, отнесенных к специальной медицинской группе.	сентябрь-октябрь	Учителя ФК, кл.рук-ли 1-11кл., фельдшер.
2.3	Соблюдение основных гигиенических требований (проветривание, уборка кабинетов, спортивного инвентаря).	в течение года	Учителя ФК, кл.рук-ли 1-11кл., тех. персонал.
2.4	Обеспечение обучающихся горячим питанием.	в течение года	Персонал столовой.
<b>3. Физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме учебного дня.</b>			
3.1	Планирование прохождения учебного материала на учебный год.	август	Учителя ФК.
3.2	Проведение мониторинга уровня физической подготовленности обучающихся 1-11кл.	сентябрь, май	Учителя ФК.
3.3	Анализ динамики роста показателей	в течение года	Учителя ФК.

	физической подготовленности и проведение индивидуальной работы с обучающимися.		
3.4	Разучивание на уроках физической культуры комплексов упражнений различной направленности и для различных групп мышц.	в течение года	Учителя ФК.
3.5	Организация подвижных переменок для обучающихся 1-4кл.	в течение года	Чемоданова Е.И.
3.6	Проведение инструктажей по ТБ.	в течение года	Учителя ФК, кл.рук-ли 1-11кл.
<b>4. Физкультурно - оздоровительная и спортивно - массовая работа во внеурочное время.</b>			
4.1	Разработка программ внеурочной деятельности спортивно - оздоровительной направленности.	июнь	Учителя ФК.
4.2	Составление плана проведения соревнований, спортивных праздников и мероприятий.	сентябрь	Руководитель ШСК
4.3	Проведение школьных спортивно-массовых мероприятий, спортивных праздников, "Недели спорта", "Дня здоровья".	в течение года	Учителя ФК, кл.рук-ли 1-11кл.
4.4	Участие в конкурсах, акциях, викторинах, фестивалях ВФСК ГТО.	в течение года	Ульянова Т.Н.
4.5	Выполнение нормативов комплекса ГТО.	в течение года	Ульянова Т.Н.
4.6	Проведение коллективных зарядок.	в течение года	Прудкая Н.И.
4.7	Участие во Всероссийской олимпиаде школьников по предмету «физическая культура».	по положению	Ульянова Т.Н., Григорьева Н.А.
4.8	Участие во Всероссийских спортивно-массовых мероприятиях («Кросс Нации», «Всероссийский день ходьбы» и др.)	в течение года	Ульянова Т.Н.
4.9	Участие в «Президентских спортивных играх» и «Президентских состязаниях».	в течение года	Ульянова Т.Н.
4.10	Организация работы ВД в клубах спортивно - оздоровительной направленности (клуб «Чемпион» (1-4кл.), «Будь в спорте» (5-9кл.).	в течение года	Матвеева В.В., Григорьева Н.А., Ульянова Т.Н.
<b>5. Работа с родителями, педагогическим коллективом, медработником.</b>			
5.1	Ознакомление родителей с требованиями программы по физическому воспитанию, требованиями к двигательному режиму школьников.	в течение года	Кл.рук-ли 1-11кл., учителя ФК.
5.2	Анкетирование родителей и обучающихся с целью выявления их потребностей для занятий в спортивных клубах ВД.	сентябрь	Кл.рук-ли 1-11кл.
5.3	Вовлечение родителей в организацию и участие в спортивных праздниках, соревнованиях.	в течение года	Кл.рук-ли 1-11кл., учителя ФК.
5.4	Помощь в подготовке и проведению ТКЧ по темам ЗОЖ.	в течение года	Социальный педагог.
5.5	Корректировка физкультурных групп обучающихся.	ежемесячно	Фельдшер.
5.6	Организация бесед о гигиене школьника, правилах закаливания, питания, формирования правильной осанки, двигательном режиме школьников и др.; профилактика вредных привычек.	в течение года	Фельдшер, учителя ФК, кл.рук-ли 1-11кл., соц. педагог.

<b>6. Методическая работа.</b>			
6.1	Участие педагогов в конкурсах, семинарах, проектах, фестивалях.	в течение года	Руководитель ШСК.
6.2	Участие учителей ФК в работе творческих групп в рамках методической службы МАОУДОД «ДЮСШ «ЦФР».	в течение года	Руководитель ШСК.
<b>7. Агитационно – пропагандистская работа.</b>			
7.1	Оформление информационного стенда по физической культуре в спортивном зале гимназии.	систематически в течение года	Руководитель ШСК.
7.2	Оформление спортивного уголка в каждом классе.	систематически в течение года	Кл.рук-ли 1-11кл., спортивный актив.
7.3	Создание на сайте гимназии специального раздела, содержащего информацию о ШСК.	сентябрь	Селиванова Е.В.
7.4	Размещение информации о проводимых мероприятиях	систематически в течение года	Руководитель ШСК, Прудкая Н.И.
	- на сайте гимназии;		
	- ВК официальном сообществе #РДШ Гимназии №3;		
	- ВК официальном сообществе #Гимназическая республика Гимназии №3.		
<b>8. Связь с образовательными, досуговыми и административными учреждениями.</b>			
8.1	Связь с центром физического развития, с центром ГТО, со спортивными школами и клубами.	в течение года	Руководитель ШСК. учителя ФК.
8.2	Обмен информацией с сотрудниками других ОО, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности; проведение совместных мероприятий.	в течение года	Руководитель ШСК. учителя ФК.
<b>9. Охрана труда и техника безопасности.</b>			
9.1	Утвердить инструкции по охране труда и ТБ при проведении занятий	по мере необходимости (но не реже 1раза в 5лет)	Руководитель ШСК, специалист по охране труда.
	- в спортивном зале;		
	- лёгкой атлетикой, гимнастикой, спортивными и подвижными играми;		
	- при проведении спортивных соревнований.		
9.2	Иметь акт разрешения на проведение занятий в спортивном зале и на спортивных площадках.	на 1 сентября	Директор ОУ, зам. директора по АХР комиссия.
9.3	Проведение инструктажей для занимающихся.	в течение года	Учителя ФК.
9.4	Проверка спортивного инвентаря и оборудования.	систематически в течение года	Учителя ФК.
9.5	Наличие укомплектованной медицинской аптечки.	к началу учебного года и постоянно в течение года	Специалист по охране труда.
<b>10. Укрепление спортивной базы ОУ.</b>			
10.1	Подготовка спортивного зала и спортивных площадок к началу учебного года.	август	Директор ОУ, зам. директора по АХР
10.2	Ремонт спортивного инвентаря.	в течение года	Учителя ФК.
10.3	Приобретение спортивного инвентаря.	по заявке	Директор ОУ, руководитель ШСК.