

Администрация Великого Новгорода
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
“Г и м н а з и я № 3”

П Р И К А З

От 15.03.2022

Великий Новгород

№ 87

**Об участии в проведении
Всероссийских проверочных работ
в 4-9,11 классах в 2021-2022 учебном году**

На основании приказа Министерства образования Новгородской области № 118 от 02.02.2022 года «Об утверждении Порядка организации и проведения всероссийских проверочных работ в Новгородской области в 2022 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с нормативно-распорядительными и инструктивно-методическими документами, регламентирующими проведение ВПР в 2023 году, в том числе в соответствии с Порядком проведения ВПР, опубликованными на портале федеральной информационной системы оценки качества образования.

2.Заместителю директора по УВР Журавлевой Н.В., обеспечить организационно-методическое и технологическое сопровождение проведения ВПР, в том числе:

- внесение необходимых изменений в расписание занятий в дни проведения ВПР с целью обеспечения реализации образовательных программ в полном объеме;
- внесение изменений в график работы лиц, задействованных в проведении ВПР, с целью создания условий для качественного и своевременного исполнения ими обязанностей, связанных с подготовкой и проведением ВПР;
- своевременное ознакомление лиц, задействованных в подготовке и проведении ВПР, о целях, принципах, порядке, графике проведения ВПР, обязанностях, возлагаемых на конкретных работников в рамках подготовки и проведения ВПР.

3.Классным руководителям 4-9,11 классов провести информационно- разъяснительную работу с обучающимися, их родителями, иными заинтересованными лицами о целях, принципах, порядке и графике проведения ВПР в 2022 году, порядке получения и принципах использования результатов ВПР.

4.Учителям – предметникам:

- ознакомить обучающихся с отметками, полученными в ходе проведения ВПР;
- согласно Положению о порядке организации и проведения ВПР (п. 1.8) выставить их в журнал.

5.В соответствии с Порядком проведения ВПР проводить проверочные работы на 2-3 уроках.

6. Назначить ответственным организатором проведения ВПР Селиванову Е.В., учителя информатики

7. Ответственному организатору проведения ВПР Селивановой Е.В.:

- обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов
- скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
- скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.
- скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-9, 11 классов.
- распечатать варианты ВПР на всех участников.

8. Утвердить следующий состав экспертов для проверки ВПР:

| Предмет | Состав комиссии |
|----------------|---|
| Окружающий мир | Ефимова Т.В., Дубилевская Т.Н.- члены комиссии Матвеева Е.М.– ответственный член комиссии |
| Математика | Матвеева Е.М., Дубилевская Т.Н.- члены комиссии Ефимова Т.В. - ответственный член комиссии |
| Русский язык | Ефимова Т.В., Матвеева Е.М.– члены комиссии Дубилевская Т.Н. - ответственный член комиссии |
| Биология | Сергеева Т.В. – член комиссии Ясакова Е.Г. – ответственный член комиссии |
| Физика | Пивоварова С.В.– член комиссии Рудин В.И. – ответственный член комиссии |
| География | Григорьева И.П.– член комиссии Карасева Н.С. – ответственный член комиссии |
| История | Хвыщева И.А., Андреев А.Н. – члены комиссии Лахмоткина А.В.– ответственный член комиссии |
| Обществознание | Хвыщева И.А., Андреев А.Н. – члены комиссии Лахмоткина А.В.– ответственный член комиссии |
| Химия | Сергеева Т.В. – член комиссии Левицкая Н.А.- ответственный член комиссии |
| Русский язык | Павлова Е.А., Любчикова М.В., Гордеева А.А., Кружкина С.С. – члены комиссии Матвеева М.О.– ответственный член комиссии |

| | |
|-----------------|--|
| Математика | Белова О.Л., Пивоварова С.В., Маничева М.Н. – члены комиссии Кузьмина Т.С.– ответственный член комиссии |
| Английский язык | Кольцова И.Ю., Волкова Е.В.– члены комиссии Иванова Н.Е.– ответственный член комиссии |

9. В течение 3-х рабочих дней после проверки ВПР членам комиссии заполнить форму для загрузки в кабинет ФИС ОКО, 7-ми рабочих дней - сдать работы участников ВПР

10. Ответственному члену комиссии проверить правильность заполнения формы;

11. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

Директор

А.В. Жмурко

С приказом ознакомлены:

| | | | |
|------------------|------|-----------------|------|
| Матвеева Е.М. | 2022 | Павлова Е.А. | 2022 |
| Дубилевская Т.Н. | 2022 | Иванова Н.Е. | 2022 |
| Кольцова И.Ю. | 2022 | Белова О.Л. | 2022 |
| Кузьмина Т.С. | 2022 | Сергеева Т.В. | 2022 |
| Лахмоткина А.В. | 2022 | Кружкина С.С. | 2022 |
| Левицкая Н.А. | 2022 | Гордеева А.А. | 2022 |
| Любчикова М.В. | 2022 | Ясакова Е.Г. | 2022 |
| Хвыщева И.А. | 2022 | Григорьева И.П. | 2022 |
| Андреев А.Н. | 2022 | Матвеева М.О. | 2022 |
| Пивоварова С.В. | 2022 | Волкова Е.В. | 2022 |
| Маничева М.Н. | 2022 | Журавлева Н.В. | 2022 |
| Ефимова Т.В. | 2022 | Селиванова Е.В. | 2022 |
| Рудин В.И. | 2022 | Ефимова Т.В. | 2022 |